

**Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне  
ішкі талдау жүргізу үшін жұмыс тобын  
құру туралы**

Қазақстан Республикасы «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңының 8-бабы 5-тармағына сыбайлас жемқорлық тәуекелдері жөніндегі жұмысқа қатысты Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпараты министрлігінің 2024 жылғы 19.02. шығыс 01-12/823 тапсырмасын орындау үшін және Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 бұйрығымен бекітілген Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидааларының 4-тармағына сәйкес,  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізуге және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шараларды өткізу жоспарын орындалуын бақылауға жауапты болып оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі проректоры А.Е. Турумбетова тағайындалсын.

2. Осы бұйрықтың 1-қосымшасына сәйкес, сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу үшін жұмыс тобы құрылсын.

3. Жұмыс тобының мүшелерін:

- Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының 2021 жылғы 7 сәуірдегі бұйрығымен бекітілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу бойынша Әдістемелік ұсыныстармен.

4. Жұмыс тобы Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жоспарына сәйкес жоспарланған іс-шараларды осы бұйрықтың 2-қосымшасына сәйкес, аналитикалық анықтаманы дайындаумен өткізсін.

5. Осы бұйрықтың орындалуына бақылауды өзіме қалдырамын.

**Ректордың м.а.**

**А. Желтыргузов**

*Оқу және оқу-әдістемелік жұмыс  
жөніндегі проректоры* ----- *А. Турумбетова*

*Тәрбие жұмысы жөніндегі проректор* ----- *М. Нукеев*

*Академиялық мәселелер жөніндегі  
қызмет басшысы* ----- *А. Сейіт-Акимова*

*Құқықтық қамтамасыз ету  
бөлім басшысының м.а.* ----- *К. Мусина*

*Мамандармен жұмыс жүргізу  
бөлімінің басшысы* ----- *А. Дюсенбаева*

*Колледж және мектеп бойынша  
оқу үрдісін ұйымдастыру  
қызметінің басшысы* ----- *Г. Джумакова*

*СМЖ және стратегиялық жоспарлау  
бөлімі басшысы* ----- *Г. Солтанбаева*

*Қауіпсіздік қызметі бөлімінің біліктілігі  
жоғары деңгейдегі маман (сыбайлас  
жемқорлыққа қарсы саясат бойынша)* ----- *Б. Райымбеков*

**ЖҰМЫС ТОБЫНЫҢ ҚҰРАМЫ**  
**ЖЕМҚОРЛЫҚ ТӘУЕКЕЛДЕРДІҢ ІШКІ ТАЛДАУЫН ӨТКІЗУ ҮШІН**

1	Турумбетова А.Е.	Оқу және оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі проректоры	
2	Нукеев М.Б.	Тәрбие жұмысы жөніндегі проректор	
3	Сейіт-Акимова А.С.	Академиялық мәселелер жөніндегі қызмет басшысы	
4	Солтанбаева Г.Ш.	СМЖ және стратегиялық жоспарлау бөлімі басшысы	
5	Дюсенбаева А.О.	Мамандармен жұмыс жүргізу бөлімінің басшысы	
6	Мусина К.Ж.	Құқықтық қамтамасыз ету бөлім басшысының м.а.	
7	Джумакова Г.Р.	Колледж және мектеп бойынша оқу үрдісін ұйымдастыру қызметінің басшысы	
8	Райымбеков Б.Б.	Қауіпсіздік қызметі бөлімінің біліктілігі жоғары деңгейдегі маман (сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат бойынша)	

**Орындау бойынша жұмыс жоспары  
сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау**

№	Жұмыстың бағыттары мен түрлері	Мерзімі	Жауапты
1	Университет қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің картасын, сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ұшыраған позицияларды анықтау.	11.03.2024 10:00 каб. 2106	Жұмыс тобы
2	Білім беру процесін реттейтін құқықтық актілер мен ішкі құжаттарды талдау: - университеттің қабылдау комиссиясы; - таза сессия (емтихандарды ұйымдастыру); - білім беру гранттары мен жатақханадағы орындарды бөлу, процестердің ашықтығы; - сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті оқыту үдерісіне студенттерді белсенді енгізу.	14.03.2024 10:00 каб. 2106	Қабылдау комиссиясының төрағасы Оқу бөлімі Тәрбиелік бөлімі
3	Жеке құрам менеджменті:	18.03.2024 10:00 каб. 2106	Кадрлар бөлімі Заң бөлімі

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- мүдделер қақтығысы бағытында жұмыс (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартқа қосымша);</li> <li>- Бөлімшелер мен функционалдық міндеттері бойынша Ережемен жұмыс істеу;</li> <li>- Университеттің ерекшеліктерін ескере отырып, бос лауазымдарға орналасуға конкурстық рәсімдерді өткізу тәртібі;</li> <li>- кадрлардың тұрақсыздығы;</li> <li>- тәртіптік жазалардың және көтермелеудің (сыйлықтардың) болуы.</li> </ul>		
4	<p>Бюджеттік бағдарламаларды және нәтижелерді қалыптастыру тәртібі (бюджет комиссиялары, жұмыстың ашықтығы).</p> <p>Мемлекеттік сатып алу саласы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- қосымша қорытындылар емес келісімшартты ұзарту туралы келісімдер;</li> <li>- шарт сомасының 3% мөлшерінде шарттың орындалуын қамтамасыз етуді төлемеу/уақтылы төлеу;</li> </ul>	<p>20.03.2024 10:00 каб. 2106</p>	<p>Жоспарлау бөлімі Мемлекеттік сатып алу бөлімі</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- жосықсыз жеткізушілерді сотқа бермеу;</li> <li>- Жеткізушімен шартты орындау мерзімдерін бұзған жағдайда тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) өндіріп алмау фактілері;</li> <li>- үстелдік тексерулер саны.</li> </ul>		
5	<p>Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің болуына ұйымдық-басқару қызметін талдау, мүдделер қақтығысын шешу бойынша шаралар қабылдау:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ӘШҚ туралы ереже;</li> <li>- тауарлық-материалдық құндылықтарды қабылдау комиссиясы;</li> <li>- тауарлық-материалдық құндылықтардың қозғалысын, сақтау жағдайларын және есептен шығаруды бақылау.</li> </ul>	<p>25.03.2023 10:00 каб. 2106</p>	<p>Әкімшілік- шаруашылық қызметі</p>
6	<p>Талдамалы есепті талқылау және қол қою.</p>	<p>27.03.2023 10:00 каб. 2106</p>	<p>Жұмыс тобы</p>